BORMIO SERVIZI

Modulo Universale di Richiesta Informazioni e Prenotazione Spazi

Compila il modulo sottostante per inviarci una richiesta preliminare di informazioni relativa alla disponibilità e all'utilizzo delle strutture e degli stabili gestiti da Bormio Servizi. La compilazione non costituisce prenotazione vincolante, ma ci permette di raccogliere i dati essenziali per valutare la fattibilità e la compatibilità dell'evento. Sarai successivamente contattato dal nostro ufficio per approfondire i dettagli e definire una proposta personalizzata.

1. DATI DEL RICHIEDENTE

Tipologia di richiedente	[ ] Privato [ ] Associazione [ ] Società / Ente
Nome e Cognome / Ragione Sociale	
Referente (se diverso dal richiedente)	
Codice Fiscale / Partita IVA	
Telefono	
Email	
Indirizzo completo	

2. DATI DELL'EVENTO

Titolo / Nome Evento	
Tipologia di Evento (selezione multipla possibile)	[ ] Evento sportivo (basket, pallavolo, ecc.) [ ] Spettacolo culturale / teatrale [ ] Concerto / Evento musicale [ ] Evento congressuale / meeting / workshop [ ] Cena / Evento conviviale / Fiera [ ] Altro (specificare): _____
Descrizione sintetica dell'evento	

3. PERIODO E PARTECIPAZIONE

Data inizio evento		**Data fine evento**	
Periodo di allestimento	Dal _____ al _____ (Orari: dalle _____ alle _____)		
Periodo di disallestimento	Dal _____ al _____ (Orari: dalle _____ alle _____)		
Numero indicativo presenze (Pubblico)		**Organizzatori / Staff / Atleti**	

4. ALLESTIMENTI E SERVIZI RICHIESTI

Selezionare gli allestimenti e i servizi desiderati e indicare la quantità o il fabbisogno necessario:

Arredi e Allestimenti	Impianti & Audiovisivi	Servizi Operativi & Assistenza
[ ] **Sedie congressuali / eventi** Quantità: _____ [ ] **Tavoli** (relatori, accredito, catering) Quantità: _____ [ ] **Set Corner Leisure / Relax** (2 poltroncine + tavolino) Quantità set: _____ [ ] **Tavoli Alti "Bevi in Piedi" + sgabelli** Quantità: _____ [ ] **Palco modulare allestito** (3x2 m, h 40 cm) N° moduli: _____	[ ] **Display TV 85" su stativo mobile** Quantità: _____ [ ] **Totem Digitale multimediale** (segnaletica / branding) Quantità: _____ [ ] **Impianto Audio Diffusione di Sala** (casse attive, mixer, microfoni) N° giornate: _____	[ ] **Presidio Tecnico Audio / Regia AV** N° ore stimate: _____ [ ] **Addetto Antincendio / Sicurezza** N° addetti/ore: _____ [ ] **Pulizia Continuativa di Presidio** N° addetti/ore: _____

Esigenze particolari sugli allestimenti: _____

5. PRIVACY

[ ] Dichiaro di aver letto l'informativa privacy e autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per finalità di contatto e gestione della presente richiesta.

Data: _____ Firma del richiedente: _____